

Chính sách Bảo vệ Dữ liệu cá nhân – Phụ lục Việt Nam

Phụ lục Việt Nam này được đọc cùng với **Chính sách Bảo vệ Dữ liệu của OCBC**, hiện được công bố tại website: <https://www.ocbc.com/business-banking/bank-policies>. Trong trường hợp có bất kỳ sự không nhất quán nào giữa Chính sách Bảo vệ Dữ liệu của OCBC và các nội dung điều chỉnh tại Phụ lục này, thì các nội dung tại Phụ lục này sẽ được ưu tiên áp dụng.

Mục đích của tài liệu này ("**Chính sách Bảo vệ Dữ liệu**") là nhằm thông tin cho Quý Khách hàng về cách thức Ngân hàng Overseas-Chinese Banking Corporation Ltd – Chi nhánh Thành phố Hồ Chí Minh, cùng với các đại diện và bên được ủy quyền ("Các Đại diện") (Các Công ty và Các Đại diện sau đây gọi chung là "OCBC HCM", "chúng tôi") thực hiện việc xử lý Dữ liệu cá nhân.

Trong phạm vi Chính sách Bảo vệ Dữ liệu này, "Chủ thể dữ liệu" được hiểu là bất kỳ người nào được "Dữ liệu cá nhân" phản ánh.

"**Quy định về Bảo vệ Dữ liệu**" được hiểu là Luật số 91/2025/QH15 do Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam ban hành ngày 26 tháng 6 năm 2025 về bảo vệ Dữ liệu cá nhân, được sửa đổi, bổ sung theo từng thời kỳ ("Luật Bảo vệ Dữ liệu cá nhân" hoặc "PDPL"), hoặc Nghị định số 356/2025/NĐ-CP của Chính phủ ban hành ngày 31 tháng 12 năm 2025 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Bảo vệ Dữ liệu cá nhân, được sửa đổi, bổ sung theo từng thời kỳ ("Nghị định 356"), hoặc các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan về bảo vệ Dữ liệu cá nhân và quyền riêng tư dữ liệu đang có hiệu lực.

"**Xử lý Dữ liệu cá nhân**", "**xử lý**" hoặc các dạng biến đổi khác của thuật ngữ này được hiểu là một hoặc nhiều hoạt động tác động đến Dữ liệu cá nhân. Các trường hợp xử lý Dữ liệu cá nhân phổ biến bao gồm nhưng không giới hạn ở: thu thập, phân tích, tổng hợp, mã hóa, giải mã, chỉnh sửa, xóa, hủy, khử nhận dạng, cung cấp, công khai, chuyển giao Dữ liệu cá nhân và hoạt động khác tác động đến Dữ liệu cá nhân, theo quy định tại Điều 2.6 của Luật Bảo vệ Dữ liệu cá nhân.

Các thuật ngữ "**thu thập, sử dụng, tiết lộ**" Dữ liệu cá nhân, cũng như các hình thức biến đổi khác của các thuật ngữ này được sử dụng trong Chính sách Bảo vệ Dữ liệu của OCBC, đều được hiểu và có giá trị pháp lý tương đương với thuật ngữ "**xử lý Dữ liệu cá nhân**" theo quy định của Luật Bảo vệ Dữ liệu cá nhân và Nghị định 356.

Để tránh nhầm lẫn, đối với các Khách hàng doanh nghiệp hoặc tổ chức, trong phạm vi Quý Khách đã hoặc sẽ cung cấp dữ liệu cá nhân của các giám đốc, cổ đông, người lao động, người đại diện có thẩm quyền, đại lý và/hoặc các cá nhân được ủy quyền khác của Quý Khách (gọi chung là "Chủ thể dữ liệu") cho chúng tôi, Quý Khách xác nhận rằng Quý Khách đã thông báo hoặc sẽ thông báo cho Chủ thể dữ liệu đó rằng dữ liệu cá nhân

của họ sẽ được cung cấp cho chúng tôi và chúng tôi sẽ xử lý các dữ liệu cá nhân đó phù hợp với Chính sách Bảo vệ Dữ liệu này và (các) thỏa thuận giữa Quý Khách và chúng tôi.

Trường hợp này, chúng tôi hành động với tư cách là bên kiểm soát và xử lý dữ liệu cá nhân mà chúng tôi nhận được từ Quý Khách hoặc trong suốt quá trình chúng tôi giao dịch với Quý Khách. Điều này có nghĩa rằng chúng tôi quyết định mục đích và phương tiện xử lý dữ liệu cá nhân và khi hành động với tư cách là bên xử lý dữ liệu cá nhân, chúng tôi sẽ trực tiếp xử lý dữ liệu cá nhân đó. Đối với các hoạt động và mục đích xử lý dữ liệu cá nhân yêu cầu sự đồng ý, Quý Khách cam kết và bảo đảm rằng Quý Khách đã thu thập đầy đủ sự đồng ý cần thiết và hợp lệ từ Chủ thể dữ Liệu để chúng tôi thực hiện việc xử lý dữ liệu. Đồng thời, Quý Khách đồng ý và thừa nhận rằng chúng tôi sẽ không có trách nhiệm xác minh tính hợp pháp và hợp lệ của các sự đồng ý đó và Quý Khách có trách nhiệm cung cấp bằng chứng về sự đồng ý đó khi chúng tôi có yêu cầu. Ngoài ra, Quý Khách đồng ý bồi thường và miễn trừ chúng tôi khỏi bất kỳ trách nhiệm, tổn thất hoặc thiệt hại nào phát sinh từ việc Quý Khách không thu thập được sự đồng ý, hoặc do bất kỳ hành vi không tuân thủ nào của các Chủ thể dữ Liệu liên quan đến dữ liệu cá nhân của họ, theo quy định tại này Chính sách Bảo vệ Dữ liệu của chúng tôi.

1. Các loại Dữ liệu cá nhân chúng tôi xử lý

Trong khuôn khổ Chính sách Bảo vệ Dữ liệu này, “**Dữ liệu cá nhân**” là dữ liệu số hoặc thông tin dưới dạng khác xác định hoặc giúp xác định một con người cụ thể, bao gồm: Dữ liệu cá nhân cơ bản và Dữ liệu cá nhân nhạy cảm. Dữ liệu cá nhân sau khi xử lý nhận dạng không còn là Dữ liệu cá nhân.

- a. **Dữ liệu cá nhân cơ bản**, là một loại Dữ liệu cá nhân, phản ánh các yếu tố nhân thân, lai lịch phổ biến, thường xuyên sử dụng trong các giao dịch, quan hệ xã hội bao gồm:
1. Tên, bao gồm họ, chữ đệm và tên khai sinh thể hiện trên giấy đăng ký khai sinh và các tên gọi khác (nếu có);
 2. Ngày, tháng, năm sinh; ngày, tháng, năm chết hoặc mất tích (nếu có);
 3. Giới tính;
 4. Nơi sinh, nơi đăng ký khai sinh, nơi đăng ký thường trú, nơi đăng ký tạm trú, nơi ở hiện tại, quê quán, địa chỉ liên hệ;
 5. Quốc tịch;
 6. Hình ảnh của cá nhân;
 7. Số định danh cá nhân; số hộ chiếu và các số giấy tờ tùy thân khác; số giấy phép lái xe, số biển số xe, kiểm soát phương tiện; số sổ bảo hiểm xã hội, số thẻ bảo hiểm y tế; thông tin liên hệ như (các) số điện thoại, địa chỉ nhận thư, địa chỉ thư điện tử (email); mã số thuế cá nhân;
 8. Tình trạng hôn nhân;
 9. Thông tin về quan hệ gia đình (bao gồm cha, mẹ, con, vợ, chồng);

10. Thông tin về tài khoản số của cá nhân;
11. Thông tin giao dịch hoặc bất kỳ thông tin nào có được thông qua, phục vụ cho, hoặc liên quan đến các dịch vụ, sản phẩm và/hoặc hỗ trợ do chúng tôi cung cấp, tư vấn hoặc mà Quý Khách hàng nhận được; và
12. Các thông tin khác gắn liền với một con người cụ thể hoặc giúp xác định một con người cụ thể do Quý Khách hàng cung cấp cho chúng tôi và không được phân loại là Dữ liệu cá nhân nhạy cảm theo như quy định dưới đây.

b. **Dữ liệu cá nhân nhạy cảm**, là một loại Dữ liệu cá nhân gắn liền với quyền riêng tư của cá nhân, mà (khi bị xâm phạm) sẽ gây ảnh hưởng trực tiếp đến quyền và lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức, cá nhân, bao gồm:

1. Quan điểm chính trị, quan điểm tôn giáo, tín ngưỡng;
2. Thông tin về đời sống riêng tư, bí mật cá nhân, bí mật gia đình;
3. Tình trạng sức khỏe;
4. Thông tin về nguồn gốc chủng tộc, nguồn gốc dân tộc;
5. Dữ liệu sinh trắc học, đặc điểm di truyền của cá nhân;
6. Dữ liệu tiết lộ đời sống tình dục, xu hướng tình dục của cá nhân;
7. Dữ liệu về tội phạm, vi phạm pháp luật được thu thập và lưu trữ bởi các cơ quan thực thi pháp luật;
8. Vị trí của cá nhân được xác định qua dịch vụ định vị;
9. Thông tin tên đăng nhập và mật khẩu truy cập tài khoản định danh điện tử của cá nhân; hình ảnh giấy tờ định danh bao gồm thẻ căn cước, thẻ căn cước công dân, chứng minh nhân dân hoặc giấy tờ tùy thân hợp pháp khác;
10. Tên đăng nhập, mật khẩu truy cập của tài khoản ngân hàng; thông tin thẻ ngân hàng; dữ liệu về lịch sử giao dịch của tài khoản ngân hàng; thông tin tài chính, tín dụng và các thông tin về hoạt động, lịch sử giao dịch tài chính, chứng khoán, bảo hiểm của khách hàng tại tổ chức tín dụng, chi nhánh ngân hàng nước ngoài, tổ chức cung ứng dịch vụ trung gian thanh toán, chứng khoán, bảo hiểm và các tổ chức được phép khác;
11. Dữ liệu theo dõi hành vi, hoạt động sử dụng dịch vụ viễn thông, mạng xã hội, dịch vụ truyền thông trực tuyến và các dịch vụ khác trên không gian mạng;
12. Các Dữ liệu cá nhân khác được pháp luật quy định cần giữ bí mật hoặc cần có biện pháp bảo mật chặt chẽ.

2. Mục đích xử lý Dữ liệu cá nhân

Vui lòng tham khảo **Mục 3** của **Chính sách Bảo vệ Dữ liệu của OCBC**.

3. Thu thập Dữ liệu cá nhân

Chúng tôi chỉ thu thập Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu của Quý khách theo cách thức hợp pháp và khi có lý do chính đáng để thực hiện việc thu thập đó. Việc cung

cấp Dữ liệu cá nhân của Quý Khách là hoàn toàn tự nguyện. Trường hợp Quý Khách không cung cấp Dữ liệu cá nhân của Chủ thẻ dữ liệu cho chúng tôi, chúng tôi có thể không thể cung cấp các sản phẩm và dịch vụ theo yêu cầu. Chúng tôi thu thập Dữ liệu cá nhân của Chủ thẻ dữ liệu của Quý khách thông qua các nguồn sau, ví dụ như:

- 3.1 khi Quý Khách gửi bất kỳ biểu mẫu nào, bao gồm biểu mẫu đăng ký, kê khai, đề xuất hoặc giới thiệu;
- 3.2 Quý Khách ký kết bất kỳ thỏa thuận nào, cung cấp các tài liệu hoặc thông tin khác liên quan đến quan hệ ngân hàng và giao dịch của Quý Khách với chúng tôi, hoặc khi Quý Khách sử dụng các dịch vụ của chúng tôi;
- 3.3 khi Quý Khách tương tác với nhân viên của chúng tôi, bao gồm nhân viên dịch vụ khách hàng, quản lý quan hệ khách hàng và các hệ thống tự động, ví dụ như thông qua các cuộc gọi điện thoại (có thể được ghi âm), thư từ, trò chuyện trực tuyến, fax, gặp trực tiếp và thư điện tử;
- 3.4 khi Quý Khách có mặt tại văn phòng của chúng tôi, hình ảnh của Quý Khách có thể được thu thập bởi chúng tôi thông qua máy CCTV trong khi Quý khách có mặt tại văn phòng, hoặc qua hình ảnh, video thực hiện bởi chúng tôi hoặc những người đại diện của chúng tôi khi Quý Khách tham dự các sự kiện do chúng tôi tổ chức;
- 3.5 khi Quý Khách sử dụng các dịch vụ được cung cấp thông qua các nền tảng trực tuyến và công nghệ khác của chúng tôi, chẳng hạn như trang web và ứng dụng, bao gồm cả khi Quý Khách thiết lập các tài khoản trực tuyến với chúng tôi;
- 3.6 khi Quý Khách yêu cầu chúng tôi liên hệ, theo danh sách người nhận email hoặc các danh sách gửi thư khác, hoặc tham gia vào các chương trình khuyến mãi, chiến dịch và các hoạt động tiếp thị khác của chúng tôi;
- 3.7 khi Quý Khách được liên hệ bởi, và phản hồi đến các đại diện tiếp thị, đại lý và các nhà cung cấp dịch vụ khác của chúng tôi;
- 3.8 khi Quý Khách gửi hồ sơ xin việc, cung cấp tài liệu hoặc thông tin (chẳng hạn như sơ yếu lý lịch) liên quan đến việc bổ nhiệm làm cán bộ, giám đốc, đại diện hoặc bất kỳ vị trí nào khác, hoặc khi tham dự các buổi phỏng vấn với chúng tôi;
- 3.9 khi Quý Khách tương tác với chúng tôi hoặc sử dụng các dịch vụ thông qua các trang web và nền tảng của chúng tôi;
- 3.10 trong trường hợp được pháp luật hiện hành cho phép, khi chúng tôi tìm kiếm thông tin về Quý Khách liên quan đến mối quan hệ ngân hàng với chúng tôi (bao gồm các sản phẩm ngân hàng, hợp đồng bảo hiểm hoặc đơn xin việc) và nhận được Dữ liệu cá nhân (ví dụ từ đối tác kinh doanh, cơ quan công quyền, người sử dụng lao động trước đây của bạn và các bên thứ ba có liên quan);
- 3.11 khi Quý Khách phản hồi yêu cầu của chúng tôi về việc cung cấp thêm Dữ liệu cá nhân;
- 3.12 từ các nguồn bên thứ ba mà Quý Khách đã đồng ý cho phép cung cấp (chẳng hạn như các đối tác trong hệ sinh thái của chúng tôi) hoặc trong trường hợp việc thu thập Dữ liệu cá nhân của Quý Khách là cần thiết để tuân thủ pháp luật về bảo vệ dữ liệu áp dụng;

- 3.13 khi Quý Khách sử dụng các Dịch vụ Ngân hàng Điện tử của chúng tôi, chẳng hạn như Dịch vụ OCBC Phone Banking, Dịch vụ OCBC ATM hoặc Dịch vụ OCBC Internet Banking. Để biết thêm chi tiết, vui lòng tham khảo các Điều khoản và Điều kiện điều chỉnh Tài khoản Doanh nghiệp;
- 3.14 khi Quý Khách sử dụng các ứng dụng di động và ứng dụng kỹ thuật số của chúng tôi (“Dịch vụ Kỹ thuật số”);
- 3.15 khi Quý Khách cho phép chúng tôi thu thập Dữ liệu cá nhân từ thiết bị di động (ví dụ: thông tin vị trí); và
- 3.16 khi Quý Khách gửi Dữ liệu cá nhân cho chúng tôi vì bất kỳ lý do nào khác.

Chúng tôi có thể thu thập Dữ liệu cá nhân của Quý Khách khi Quý Khách truy cập, duyệt hoặc sử dụng trang web và các nền tảng của chúng tôi. Vui lòng tham khảo mục “Sử dụng Cookie và các Công nghệ Liên quan” dưới đây để biết thêm thông tin chi tiết. Trong trường hợp Quý Khách cung cấp cho chúng tôi bất kỳ Dữ liệu cá nhân của bên thứ ba nào (ví dụ: thông tin về khách hàng của Quý Khách, vợ/chồng, con cái, cha mẹ và/hoặc nhân viên), Quý Khách cam kết và bảo đảm rằng Quý Khách đã nhận được sự đồng ý của bên thứ ba đó để cung cấp Dữ liệu cá nhân của họ cho chúng tôi nhằm phục vụ các mục đích liên quan.

Chúng tôi chỉ xử lý Dữ liệu cá nhân sau khi đã nhận được **sự đồng ý** của chủ thể đó (do chúng tôi hoặc một bên thứ ba có liên quan thu thập) theo đúng quy định của **các Quy định về Bảo vệ Dữ liệu**, trừ những trường hợp ngoại lệ được phép theo quy định.

4. Chia sẻ Dữ liệu cá nhân

Vui lòng tham khảo **Mục 4** của **Chính sách Bảo vệ Dữ liệu của OCBC** để biết thông tin về việc tiết lộ Dữ liệu cá nhân cũng như các bên có liên quan và/hoặc chịu trách nhiệm trong việc kiểm soát dữ liệu cá nhân, kiểm soát và xử lý Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu của Quý Khách. Chúng tôi chỉ có thể xử lý Dữ liệu cá nhân sau khi đã nhận được **sự đồng ý** của chủ thể đó (do chúng tôi hoặc một bên thứ ba có liên quan thu thập) theo đúng quy định của các **Quy định về Bảo vệ Dữ liệu**, trừ những trường hợp ngoại lệ được phép theo quy định.

5. Các Hệ quả Tiềm ẩn Không Lường Trước

Chúng tôi triển khai các biện pháp an ninh để bảo vệ Dữ liệu cá nhân khi dữ liệu được xử lý trong các hệ thống máy tính khác nhau của chúng tôi (chẳng hạn như các hệ thống thông tin liên lạc, hệ thống và nền tảng của chúng tôi (bao gồm cả hệ thống vật lý, hệ thống điện tử và các hệ thống trong không gian mạng)). Tuy nhiên, xin lưu ý rằng các biện pháp an ninh không thể đảm bảo tuyệt đối không có sai sót và có thể liên quan đến việc truyền dữ liệu thông qua các máy chủ và/hoặc hệ thống không

nằm trong quyền kiểm soát của chúng tôi. Việc truyền thông tin qua email có thể không an toàn và tiềm ẩn nhiều rủi ro. Do đó, mỗi cá nhân cần chủ động thực hiện các biện pháp bảo mật thông tin khi truyền tải thông tin qua internet hoặc không gian mạng.

Các ví dụ về sự cố và thiệt hại không lường trước có thể xảy ra đối với Dữ liệu cá nhân, bao gồm:

- Mất dữ liệu và/hoặc vi phạm dữ liệu ngoài ý muốn;
- Việc truy cập, sử dụng, thay đổi, chỉnh sửa hoặc tiết lộ Dữ liệu cá nhân không được phép hoặc trái pháp luật;
- Bất kỳ trường hợp không lường trước nào khác.

Trong trường hợp Dữ liệu cá nhân Nhạy cảm do chúng tôi trực tiếp thu thập bị tiết lộ trái phép hoặc bị mất, chúng tôi sẽ, trong vòng 72 giờ kể từ thời điểm phát hiện sự cố, thông báo cho cơ quan chuyên trách bảo vệ Dữ liệu cá nhân và Chủ thể dữ liệu cá nhân để xử lý và giải quyết vấn đề theo đúng quy định về pháp luật về bảo vệ Dữ liệu cá nhân.

6. Thời hạn lưu trữ và thời điểm bắt đầu, kết thúc việc xử lý Dữ liệu cá nhân

Chúng tôi bắt đầu xử lý Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu của Quý Khách kể từ thời điểm nhận được Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu do Quý Khách cung cấp, trên cơ sở có đầy đủ **sự đồng ý và/hoặc ủy quyền hợp pháp** của Quý Khách đối với việc thu thập, sử dụng, xử lý và tiết lộ Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu theo quy định của Chính sách Bảo vệ Dữ liệu cá nhân này và pháp luật có liên quan. Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu của Quý Khách được lưu trữ trong **thời hạn phù hợp để thực hiện mục đích mà Dữ liệu cá nhân được thu thập**, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác hoặc theo yêu cầu hợp pháp của Quý Khách (tùy theo thời điểm nào xảy ra sớm hơn).

Theo đó, thời điểm bắt đầu và kết thúc việc xử lý Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu của Quý Khách được xác định đến thời điểm sớm nhất trong các trường hợp sau đây:

- Kết thúc thời hạn tồn tại quan hệ giữa chúng tôi và Quý Khách;
- Hết thời hạn lưu trữ theo quy định của pháp luật hiện hành;
- Trong khoảng thời gian cần thiết và hợp lý theo quy định nội bộ của chúng tôi nhằm (i) bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của chúng tôi trong việc giải quyết khiếu nại, tranh chấp, yêu cầu bồi thường hoặc các nghĩa vụ pháp lý khác; hoặc (ii) phục vụ cho mục đích quản lý, quản trị, vận hành và duy trì hoạt động (bao gồm nhưng không giới hạn ở hệ thống kỹ thuật, an ninh thông tin, lưu trữ hồ sơ, quản lý rủi ro, kiểm toán, kiểm tra, giám sát và/hoặc các biện pháp theo dõi cần thiết);

- Thời điểm Quý Khách rút lại sự đồng ý hoặc ủy quyền đối với việc xử lý Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu, trừ trường hợp pháp luật có quy định việc tiếp tục xử lý mà không cần sự đồng ý của Chủ thể dữ liệu.

7. Quyền và nghĩa vụ của Chủ thể dữ liệu

Chủ thể dữ liệu có các quyền đối với Dữ liệu cá nhân của mình theo các **Quy định về Bảo vệ Dữ liệu**, bao gồm nhưng không giới hạn các quyền sau đây:

1. Quyền được biết về việc OCBC thực hiện xử lý Dữ liệu cá nhân của mình;
2. Quyền đồng ý hoặc không đồng ý cho OCBC xử lý Dữ liệu cá nhân;
3. Quyền truy cập, xem, chỉnh sửa hoặc yêu cầu OCBC hỗ trợ việc truy cập, xem và chỉnh sửa Dữ liệu cá nhân;
4. Quyền rút lại sự đồng ý đã cung cấp trước đó đối với việc xử lý Dữ liệu cá nhân;
5. Quyền xóa hoặc yêu cầu OCBC xóa Dữ liệu cá nhân;
6. Quyền yêu cầu hạn chế việc xử lý Dữ liệu cá nhân;
7. Quyền yêu cầu cung cấp Dữ liệu cá nhân của mình theo quy định của pháp luật;
8. Quyền phản đối việc xử lý Dữ liệu cá nhân; yêu cầu ngăn chặn hoặc hạn chế việc tiết lộ Dữ liệu cá nhân; hoặc phản đối việc sử dụng Dữ liệu cá nhân cho mục đích quảng cáo, tiếp thị;
9. Quyền khiếu nại, tố cáo và khởi kiện theo quy định của pháp luật;
10. Quyền yêu cầu bồi thường thiệt hại trong trường hợp có hành vi vi phạm Quy định về Bảo vệ Dữ liệu cá nhân;
11. Quyền tự bảo vệ trước các hành vi xâm phạm quyền và lợi ích hợp pháp liên quan đến Dữ liệu cá nhân của mình;
12. Quyền yêu cầu OCBC và/hoặc cơ quan nhà nước có thẩm quyền áp dụng các biện pháp cần thiết nhằm bảo vệ Dữ liệu cá nhân của mình theo quy định của pháp luật về bảo vệ Dữ liệu cá nhân; và
13. Các quyền khác của Chủ thể dữ liệu theo Quy định về Bảo vệ Dữ liệu cá nhân.

Trừ khi pháp luật có quy định khác, Chủ thể dữ liệu có nghĩa vụ:

1. Cung cấp Dữ liệu cá nhân đầy đủ và chính xác;
2. Thực hiện các thủ tục để bảo vệ Dữ liệu cá nhân của mình và yêu cầu các pháp nhân và cá nhân khác bảo vệ Dữ liệu cá nhân của mình; và
3. Các nghĩa vụ khác của Chủ thể dữ liệu theo Quy định về Bảo vệ Dữ liệu cá nhân.

Chúng tôi tạo điều kiện để Quý Khách thực hiện các quyền của Chủ thể dữ liệu thông qua cơ chế sau đây:

1. Trường hợp Quý Khách có nhu cầu **rút lại sự đồng ý đối với, yêu cầu hạn chế hoặc phản đối** việc xử lý Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu, Quý Khách có thể gửi yêu cầu đến chúng tôi, trong đó cần nêu rõ nội dung đề nghị, xác định cụ thể

Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu liên quan và thời điểm có hiệu lực của yêu cầu. Chúng tôi sẽ tiếp nhận và xử lý yêu cầu của Quý Khách theo trình tự sau đây:

- trong thời hạn **02 (hai) ngày làm việc** kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ, chúng tôi sẽ phản hồi và cung cấp thủ tục cần thiết liên quan đến việc chấm dứt xử lý Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu của Quý Khách;
- trong thời hạn **15 (mười lăm) ngày** kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ (trường hợp việc chấm dứt xử lý không liên quan đến bên thứ ba) hoặc **20 (hai mươi) ngày** (trường hợp việc chấm dứt xử lý có liên quan đến bên thứ ba), chúng tôi sẽ hoàn tất việc xử lý yêu cầu;
- tùy theo tính chất và mức độ phức tạp của yêu cầu, chúng tôi có thể gia hạn thời hạn xử lý yêu cầu không quá một (01) lần, với thời gian gia hạn **không vượt quá 15 (mười lăm) ngày**, đồng thời thông báo cho Quý Khách về việc gia hạn và lý do gia hạn theo quy định của pháp luật.

2. Trường hợp Quý Khách có nhu cầu **xem, chỉnh sửa hoặc hoặc yêu cầu chỉnh sửa, cung cấp Dữ liệu cá nhân** của Chủ thể dữ liệu của Quý Khách, Quý Khách có thể gửi yêu cầu đến chúng tôi, trong đó cần nêu rõ nội dung đề nghị, xác định cụ thể Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu liên quan và thời điểm có hiệu lực của yêu cầu. Chúng tôi sẽ tiếp nhận và xử lý yêu cầu của Quý Khách theo trình tự sau đây:

- trong thời hạn **02 (hai) ngày làm việc** kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ, chúng tôi sẽ phản hồi và cung cấp thủ tục cần thiết liên quan đến yêu cầu của Quý Khách;
- trong thời hạn **10 (mười) ngày** kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ (trường hợp việc cung cấp, chỉnh sửa hoặc truy cập Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu không liên quan đến bên thứ ba) hoặc **15 (mười lăm) ngày** (trường hợp việc cung cấp, chỉnh sửa hoặc truy cập Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu có liên quan đến bên thứ ba), chúng tôi sẽ hoàn tất việc xử lý yêu cầu;
- tùy theo tính chất và mức độ phức tạp của yêu cầu, chúng tôi có thể gia hạn thời hạn xử lý yêu cầu không quá một (01) lần, với thời gian gia hạn **không vượt quá 10 (mười) ngày**, đồng thời thông báo cho Quý Khách về việc gia hạn và lý do gia hạn theo quy định của pháp luật.

3. Trường hợp Quý Khách có nhu cầu **xóa Dữ liệu cá nhân** của Chủ thể dữ liệu của Quý Khách, Quý Khách có thể gửi yêu cầu đến chúng tôi, trong đó cần nêu rõ nội dung đề nghị, xác định cụ thể Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu liên quan và thời điểm có hiệu lực của yêu cầu. Chúng tôi sẽ tiếp nhận và xử lý yêu cầu của Quý Khách theo trình tự sau đây:

- trong thời hạn **02 (hai) ngày làm việc** kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ, chúng tôi sẽ phản hồi và cung cấp thủ tục cần thiết liên quan đến yêu cầu của Quý Khách;

- trong thời hạn **20 (hai mươi) ngày** kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ (trường hợp việc xóa Dữ liệu cá nhân không liên quan đến bên thứ ba) hoặc **30 (ba mươi) ngày** (trường hợp việc xóa Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu có liên quan đến bên thứ ba), chúng tôi sẽ hoàn tất việc xử lý yêu cầu;
 - tùy theo tính chất và mức độ phức tạp của yêu cầu, chúng tôi có thể gia hạn thời hạn xử lý yêu cầu không quá một (01) lần, với thời gian gia hạn **không vượt quá 20 (hai mươi) ngày**, đồng thời thông báo cho Quý Khách về việc gia hạn và lý do gia hạn theo quy định của pháp luật.
4. Trường hợp Quý Khách có nhu cầu **yêu cầu thực hiện các biện pháp, giải pháp bảo vệ Dữ liệu cá nhân** của Chủ thể dữ liệu của Quý Khách, Quý Khách có thể gửi yêu cầu đến Chúng tôi, trong đó cần nêu rõ nội dung đề nghị, xác định cụ thể Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu liên quan và thời điểm có hiệu lực của yêu cầu. Chúng tôi sẽ tiếp nhận và xử lý yêu cầu của Quý Khách theo trình tự sau đây:
- Trong thời hạn **02 (hai) ngày làm việc** kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ, Chúng tôi sẽ phản hồi và cung cấp thủ tục cần thiết liên quan đến yêu cầu của Quý Khách;
 - Trong thời hạn **15 (mười lăm) ngày** kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ, Chúng tôi sẽ hoàn tất việc xử lý yêu cầu;
 - Tùy theo tính chất và mức độ phức tạp của yêu cầu, Chúng tôi có thể gia hạn thời hạn xử lý yêu cầu không quá một (01) lần, với thời gian gia hạn **không vượt quá 15 (mười lăm) ngày**, đồng thời thông báo cho Quý Khách về việc gia hạn và lý do gia hạn theo quy định của pháp luật.

8. Các căn cứ khác để xử lý Dữ liệu cá nhân

OCBC có thể thực hiện việc xử lý Dữ liệu cá nhân của Quý Khách mà **không cần sự đồng ý** theo quy định tại Điều 17 của Chính sách Bảo vệ Dữ liệu cá nhân của OCBC và các trường hợp sau đây:

1. Trong trường hợp cần thiết và khẩn cấp, để xử lý ngay Dữ liệu cá nhân có liên quan nhằm bảo vệ tính mạng, sức khỏe, danh dự, nhân phẩm, quyền, lợi ích hợp pháp của Chủ thể dữ liệu hoặc của người khác; trong trường hợp này, OCBC và các bên thứ ba có liên quan có trách nhiệm chứng minh tính cần thiết và khẩn cấp của việc xử lý;
2. Để tuân thủ quy định của pháp luật;
3. Để thực hiện nghĩa vụ theo hợp đồng của Quý Khách với các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan theo quy định của pháp luật;
4. Để phục vụ hoạt động của cơ quan nhà nước theo quy định của pháp luật chuyên ngành; và
5. Các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

9. Liên hệ với chúng tôi – Góp ý, Rút lại Sự đồng ý, Truy cập và Chỉnh sửa Dữ liệu cá nhân

Để liên hệ với chúng tôi liên quan đến Dữ liệu cá nhân của Quý Khách hoặc bất kỳ nội dung nào của Chính sách Bảo vệ Dữ liệu cá nhân này (bao gồm việc chúng tôi xử lý Dữ liệu cá nhân trên cơ sở lợi ích hợp pháp), để rút lại sự đồng ý đối với việc sử dụng Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu, hoặc để yêu cầu truy cập, chỉnh sửa Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu, Quý Khách vui lòng liên hệ với Chúng tôi thông qua các phương thức sau đây:

- Email: [hcmcom@ocbc.com];
- Điện thoại: [028.38232627]; hoặc
- Trao đổi trực tiếp với nhân viên của chúng tôi tại bất kỳ chi nhánh nào của OCBC.

10. Luật điều chỉnh

Phụ lục Chính sách Bảo vệ Dữ liệu cá nhân – Việt Nam này được điều chỉnh và giải thích theo pháp luật của nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam.